

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA BIURA ZWIĄZKU GMIN I POWIATÓW SUBREGIONU CENTRALNEGO

§ 1

Regulacje ogólne

1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego ma charakter otwarty.
2. Konkurs jest prowadzony przez Komisję Konkursową w składzie:
Marek Balcer – Burmistrz Mikołowa
Damian Bartyła – Prezydent Bytomia;
Zygmunt Frankiewicz – Prezydent Miasta Gliwice;
Kazimierz Górski – Prezydent Miasta Sosnowca;
Piotr Uszok – Prezydent Miasta Katowice;
Katarzyna Kobierska – Naczelnik Biura Rozwoju Miasta, Urzędu Miejski w Gliwicach;
Joanna Piktas – Naczelnik Wydziału Rozwoju i Promocji, Starostwo Powiatowe w Gliwicach;
Marzena Szuba – Naczelnik Wydziału Funduszy Europejskich, Urząd Miasta Katowice.
Do przeprowadzenia kolejnych etapów wymagana jest obecność co najmniej 5-cio osobowego składu Komisji.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie

3. Ogłoszenie o konkursie publikuje się co najmniej na stronach internetowych Miasta Gliwice - w zakładce Subregion Centralny i Miasta Katowice w zakładce Aktualności oraz w Gazecie Wyborczej.
4. Dokumenty konkursowe składane będą w zamkniętych kopertach do Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
5. Termin składania dokumentów zostanie określony w Ogłoszeniu o konkursie, jednak nie będzie on krótszy niż 10 dni od daty ukazania się ogłoszenia na stronach internetowych miast wymienionych w pkt. 3.
6. Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Gliwicach po terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie, nie będą rozpatrywane.
7. W chwili złożenia dokumentów aplikacyjnych kandydat otrzyma numer referencyjny oferty, obowiązujący w czasie trwania konkursu. W przypadku ofert przesłanych za pośrednictwem poczty, kandydat otrzyma informację telefoniczną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o nadanym numerze referencyjnym.
8. Po upływie terminu składania ofert wykaz numerów referencyjnych ofert kandydatów spełniających wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o konkursie zostanie opublikowany na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz Urzędu Miejskiego w Katowicach.
9. Wraz z wykazem, o którym mowa w pkt. 8, opublikowane zostaną terminy poszczególnych etapów konkursu oraz termin, w którym osoby, które nie spełniły wymagań niezbędnych i nie zostały zakwalifikowane do udziału w teście

merytorycznym, osoby nieobecne na teście oraz osoby, które po teście nie zostały zakwalifikowane do kolejnego etapu konkursu będą mogły odbierać (osobiście) swoje oferty pracy. Po upływie wyznaczonego terminu nieodebrane oferty zostaną zniszczone.

§ 3

Przebieg konkursu

10. Konkurs składa się z dwóch etapów:
 - a) testu merytorycznego,
 - b) rozmowy kwalifikacyjnej.
11. Test merytoryczny jest testem jednokrotnego wyboru i przygotowany jest przez Komisję Konkursową.
12. Za test merytoryczny kandydat może otrzymać łącznie maksymalnie 20 punktów.
13. Oceny testu merytorycznego dokonuje Komisja Konkursowa.
14. Warunkiem zakwalifikowania do drugiego etapu postępowania jest uzyskanie co najmniej 14 punktów z testu merytorycznego.
15. W przypadku, gdy liczba kandydatów kwalifikujących się do konkursu byłaby mniejsza niż 5, Komisja może podjąć decyzję o przeprowadzeniu konkursu w ramach jednego etapu – rozmowy kwalifikacyjnej.
16. Rozmowa kwalifikacyjna może obejmować dodatkowe sprawdzenie kwalifikacji i umiejętności w tym m.in. weryfikację stopnia znajomości języków obcych, umiejętności sprawowania funkcji zarządczych jak również posiadania cech osobowościowych niezbędnych na stanowisku dyrektora.
17. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każde z pytań podlega ocenie Komisji Konkursowej. Po zakończonej rozmowie Komisja ustala wspólną punktację odpowiedzi na każde z pytań.
18. Komisja Konkursowa sporządza protokół konkursowy podsumowujący liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wraz z rekomendacją zatrudnienia najwyżej ocenionego kandydata.
19. Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Zarząd Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego.

§ 4

Postanowienia końcowe

20. Po zakończonym konkursie oferty pozostałych kandydatów –jeżeli nie zostały przez nich odebrane – zostaną zniszczone.
21. Rezygnacja kandydata z któregośkolwiek etapu konkursu (w tym z którejkolwiek części rozmowy kwalifikacyjnej) jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w konkursie.
22. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu na każdym jego etapie.